|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_年度中央都市更新基金補助辦理自主更新申請案—要件檢核表【重建規劃】** |
| 縣(市)主管機關填寫 | 收件日期 |  | 填寫日期 |  | 承辦人 |  | 單位主管 |  |
| 項目 | 內容 | 申請人填寫 | 地方主管機關填寫 |
| 確認後勾選 | 說明(不符合原因)  | 確認後勾選 | 說明(不符合原因) |
| 一、申請計畫書 | 格式、份數 | 1.申請補助計畫書【附件四、附件五】15份：A4紙張直式橫書，雙面印刷，左邊膠裝(經核定提送修正計畫書備查為5份) |  |  |  |  |
| 2.光碟1份：所有申請計畫書含附件應燒錄於光碟內，申請補助計畫書及摘要之檔案應為word格式，附件檔案可為PDF格式 |  |  |  |  |
| 內容 | 壹、基地範圍 |  |  |  |  |
| 貳、計畫目標 |  |  |  |  |
| 参、現況分析 |  |  |  |  |
| 肆、課題與對策 |  |  |  |  |
| 伍、預定工作項目、內容及實施方式 |  |  |  |  |
| 陸、預定作業時程 |  |  |  |  |
| 柒、經費需求與項目明細 |  |  |  |  |
| 二、附件冊 | 具備文件 | 屋齡證明文件(建築物使用執照影本) |  |  |  |  |
| 人數認定文件(土地及合法建築物謄本影本) |  |  |  |  |
| 建物重建同意證明文件 |  |  |  |  |
| 更新團體核准立案證明(尚未成立者免附) |  |  |  |  |
| 原始竣工圖說（含一樓平面圖） |  |  |  |  |
| 符合直轄市、縣（市）主管機關都市更新單元劃定基準規定 |  |  |  |  |
| 直轄市、縣（市）主管機關初審會議紀錄 |  |  |  |  |

* 附件冊一份即可，請勿與計畫書共同裝訂
* 申請人/規劃單位自行檢核結果：□符合規定　 □不符合規定 申請人簽名蓋章：

|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_年度中央都市更新基金補助辦理自主更新申請案—要件檢核表【整建或維護規劃】** |
| 縣(市)主管機關填寫 | 收件日期 |  | 填寫日期 |  | 承辦人 |  | 單位主管 |  |
| 項目 | 內容 | 申請人填寫 | 地方主管機關填寫 |
| 確認後勾選 | 說明(不符合原因)  | 確認後勾選 | 說明(不符合原因) |
| 申請計畫書 | 格式、份數 | 1.申請補助計畫書【附件六、附件七(僅申請擬訂事業計畫免附)】15份：A4紙張直式橫書，雙面印刷，左邊膠裝(經核定提送修正計畫書備查為5份) |  |  |  |  |
| 2.光碟1份：所有申請計畫書含附件應燒錄於光碟內，申請補助計畫書及摘要之檔案應為word格式，附件檔案可為PDF格式 |  |  |  |  |
| 內容 | 規劃設計 | 壹、基地範圍 |  |  |  |  |
| 貳、計畫目標 |  |  |  |  |
| 参、現況分析 |  |  |  |  |
| 肆、課題與對策 |  |  |  |  |
| 伍、預定工作項目、內容及實施方式 |  |  |  |  |
| 陸、預定作業時程 |  |  |  |  |
| 柒、經費需求與項目明細 |  |  |  |  |
| 捌、後續維護管理構想 |  |  |  |  |
| 工程施作 | 壹、申請補助項目說明 |  |  |  |  |
| 貳、申請補助經費及項目明細 |  |  |  |  |
| 附件冊 | 具備文件 | 屋齡證明文件(建築物使用執照影本) |  |  |  |  |
| 樓地板面積認定文件(使用執照影本、建物登記簿謄本影本或合法建築物證明文件) |  |  |  |  |
| 建物整建或維護同意證明文件 |  |  |  |  |
| 更新團體核准立案證明/公寓大廈管理組織證明文件/都市更新事業機構設立證明文件 |  |  |  |  |
| 原始竣工圖說（含一樓平面圖） |  |  |  |  |
| 符合直轄市、縣（市）主管機關都市更新單元劃定基準規定 |  |  |  |  |
| 直轄市、縣（市）主管機關初審會議紀錄 |  |  |  |  |

* 附件冊一份即可，請勿與計畫書共同裝訂
* 申請人/規劃單位自行檢核結果：□符合規定　 □不符合規定 申請人簽名蓋章：

|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_年度中央都市更新基金補助辦理自主更新申請案—要件檢核表【整建或維護實施工程】** |
| 縣(市)主管機關填寫 | 收件日期 |  | 填寫日期 |  | 承辦人 |  | 單位主管 |  |
| 項目 | 內容 | 申請人填寫 | 地方主管機關填寫 |
| 確認後勾選 | 說明(不符合原因)  | 確認後勾選 | 說明(不符合原因) |
| 申請計畫書 | 格式、份數 | 1.申請補助計畫書【附件八、附件九(僅申請擬訂事業計畫免附)】15份：A4紙張直式橫書，雙面印刷，左邊膠裝(經核定提送修正計畫書備查為5份) |  |  |  |  |
| 2.光碟1份：所有申請計畫書含附件應燒錄於光碟內，申請補助計畫書及摘要之檔案應為word格式，附件檔案可為PDF格式 |  |  |  |  |
| 內容 | 工程施作 | 壹、申請補助項目說明 |  |  |  |  |
| 貳、申請補助經費及項目明細 |  |  |  |  |
|  |  | 樓地板面積認定文件(使用執照影本、建物登記簿謄本影本或合法建築物證明文件) |  |  |  |  |
| 建物整建或維護實施工程同意證明文件 |  |  |  |  |
| 都市更新事業計畫草案 |  |  |  |  |
| 原始竣工圖說（含一樓平面圖） |  |  |  |  |
| 符合直轄市、縣（市）主管機關都市更新單元劃定基準規定 |  |  |  |  |
| 直轄市、縣（市）主管機關初審會議紀錄 |  |  |  |  |

* 附件冊一份即可，請勿與計畫書共同裝訂
* 申請人/規劃單位自行檢核結果：□符合規定　 □不符合規定 申請人簽名蓋章：